Illinois Escuela para Sordos

2020-2021

Regresar al aprendizaje en el campus o remoto:

Toda la Escuela

Julee M. Nist, M.Ed., Ed.S.
Superintendente

Resumen: Planificación para el Año Escolar 2020-2021

Illinois Escuela para Sordos (ISD) reconoce que no existe un sustituto virtual adecuado para el aprendizaje en persona. El aprendizaje remoto no puede replicar las experiencias de los estudiantes con educadores, compañeros de clase y personal en el entorno escolar. Por lo tanto, la principal prioridad de ISD es la salud y la seguridad de los estudiantes, las familias y el personal.

Este documento describe lo siguiente:

A. Volver a las expectativas de aprendizaje en persona;

B. Consideraciones para la escuela y el dormitorio que surgen de las recomendaciones de salud y seguridad establecidas por la Junta de Educación del Estado de Illinois (ISBE), el Departamento de Salud Pública de Illinois (IDPH) y el Centro para el Control de Enfermedades (CDC);

Transición al Aprendizaje Remoto:

C. Trabajo que ISD está haciendo para asegurar que los educadores brinden instrucción remota de calidad a través de la capacitación en varias plataformas de aprendizaje electrónico;

D. Trabajo que ISD está haciendo para garantizar que se brinde instrucción remota de calidad y que los estudiantes y las familias reciban el apoyo que necesitan para beneficiarse de esa instrucción;

E. Áreas de apoyo y servicio para estudiantes y familias durante el año escolar 2020-2021;

F. Expectativas de estudiantes y familias durante el aprendizaje a distancia.

Garantías Recomendadas de Salud y Seguridad

Tipo de Actividad	Salvaguardas Adicionales
Viajar hacia y desde las escuelas	• Limitar la interacción del estudiante en el transporte con el asignado asientos. ● Limitar el número de padres que ingresan a los edificios; acompañar a los estudiantes más jóvenes a estacionamiento de recogida para padres según sea necesario. ● Revisar los procedimientos para dejar a los padres para mantener la vida social distanciamiento y limitación de la circulación del edificio. ● Proporcionar capacitación para conductores de autobuses y monitores sobre higiene y procedimientos de saneamiento. ● Asegure la limpieza previa y posterior al viaje de áreas de alto contacto en Autobuses y furgonetas. ● Implementar procedimientos para garantizar que los conductores y monitores de autobuses están saludables antes de abordar el autobús y los estudiantes no tienen fiebre o síntomas antes de abordar el autobús. • Se requieren controles diarios de síntomas y temperatura. (debe ser inferior a 100.4) • Si conduce a su hijo a la escuela, ingrese en el círculo principal del edificio. Verá una tienda de campaña instalada. No es necesario que salga de su automóvil, el inspector vendrá a buscarlo. Le preguntaremos si su hijo tiene los siguientes síntomas (ver más abajo) y verificaremos su temperatura. Si todo está bien, le daremos un pase y podrá dejar a su hijo en el edificio de su escuela. • Si su hijo viaja en el autobús o camina a la escuela, haremos el mismo proceso cuando lleguen al campus. • Si su hijo reside en un dormitorio de ISD: * Revisaremos la temperatura de su hijo todas las mañanas antes de la escuela en el dormitorio. * Cuando su hijo suba al autobús los domingos, nuestros acompañantes seguirán un protocolo específico. Comprobarán la temperatura de su hijo y le preguntarán si tienen los siguientes síntomas (ver más abajo). Permanezca en la parada hasta que su hijo haya sido examinado y permitido en el autobús. • Es muy importante que si su hijo tiene alguno de estos síntomas, no lo envíe a la escuela. Llame a la oficina de la escuela y avísenos si estarán ausentes. • Fiebre o escalofríos. • Tos, dificultad para respirar o dificultad para respirar. • Fatiga • Dolores musculares o corporales. •Dolor de cabeza • Nueva pérdida de sabor u olfato. •Dolor de garganta • Congestión o secreción nasal. • Náuseas o vómitos o diarrea.

Eventos externos	● Convertir excursiones y otros programas escolares o de clase ● Cancelar pruebas, prácticas y juegos deportivos hasta más la guía se emite de IHSA, ISBE e IDPH ● Eliminar los viajes no esenciales para el personal y los educadores.
Dietético	Designar puertas específicas para la entrada y salida del Dietético. ● Cree delineaciones de espacios claros para las líneas de los estudiantes cuando las personas entren y salgan. escalonar la hora del almuerzo en grupos de estudiantes de Prek-6 y Jr / Sr HS y desinfectar en el medio * Comidas preenvasadas, incluidos cubiertos, servilletas y condimentos o sirva las comidas en platos individuales. * Cerrar todas las fuentes de agua públicas - ISD proporcionará botellas de agua a los estudiantes.
Exámenes de salud	* Realización de exámenes de salud y síntomas a medida que los estudiantes, maestros y personal ingresan cada día. * El personal que muestre síntomas será enviado a casa y se comunicará con Recursos Humanos para obtener más orientación.
Aulas y pasillos	* Reconfigurar las actividades escolares para facilitar distancias seguras: * Reorganice los escritorios para que haya una distancia mínima de 6 pies entre ellos. * Asignar asientos / escritorios y computadora / ipads * Implementar caminos de un solo sentido en los pasillos usando pegatinas o cinta para mostrar a la gente dónde y en qué dirección caminar. * Si se debe usar la cafetería, escalone la hora del almuerzo en grupos de los estudiantes y desinfectar en el medio o mantener el desayuno y el almuerzo en las aulas
Actividades despues de la escuela	* Revisar todas las actividades después de la escuela para garantizar el cumplimiento de las pautas de salud y seguridad.
Limitar las interacciones externas / evitar factores externos innecesarios	Reducir o evitar que los visitantes externos, incluidas las familias, entrar a todos los edificios escolares, incluido el dormitorio. ● Desarrollar procedimientos para la detección de visitantes externos que deben ingrese a los edificios para confirmar que están siguiendo todas las precauciones. ● Alentar o exigir que se realicen todas las conferencias de padres y maestros. virtualmente. * Los padres pueden firmar la salida de su estudiante en cualquier momento.

Tipo de Actividad	Salvaguardias Adicionales
Mantener un medio ambiente saludable	Implementar estrategias saludables en toda la escuela: * Aumentar la frecuencia de la limpieza escolar completa y Esfuerzos de desinfección. * Tenga a mano desinfectante para manos y otros artículos de limpieza. * Exigir que todas las personas en los edificios usen máscaras faciales según las instrucciones de ISBE e IDPH. ▪ Considere los impactos en la salud y las recomendaciones durante el tiempo, se recomiendan máscaras para diversas edades y personas con dificultades respiratorias. * Retire los suministros compartidos y, en su lugar, proporcione a todos los estudiantes sus propios suministros y materiales para el aula. ● Desarrollar procedimientos para enviar a casa al personal sintomático y a los estudiantes. ● Designe un área separada lejos de todas las actividades y lejos de áreas utilizadas para la atención médica regular (Cullom Hall) para estudiantes que comienzan a mostrar síntomas después de haber llegado y pasado algún tiempo en la escuela o el trabajo. (Las personas que se sientan levemente enfermas o que presenten algún síntoma antes de la llegada deberán regresar a casa y permanecer allí hasta que sea seguro que regresen). Esta área deberá estar disponible si los estudiantes de los dormitorios residen. ● Cerrar o restringir áreas comunes como salas de descanso para el personal. Eduque a los estudiantes sobre las estrategias de salud adecuadas: * Haga que los estudiantes se laven o desinfecten las manos al entrar y salir del aula y entre actividades; instale dispensadores de desinfectante en ubicaciones en todos los edificios. * Haga que los maestros refuercen las técnicas de limpieza adecuadas. * Tenga pañuelos disponibles en los salones de clases. * Identificar si es necesario instalar infraestructura adicional para prevenir la contaminación cruzada, como escudos de plexiglás u otras barreras físicas, en cualquier ubicación del edificio. ● Revise el uso del casillero. Elimine el uso de casilleros o establezca procedimientos que permitan el uso de casilleros manteniendo el distanciamiento social y todos los demás protocolos de seguridad. ● Implementar procedimientos y diseñar un enfoque de clases de educación y uso del vestuario. ● Implementar procedimientos de uso de baños que apoyen el distanciamiento. ● Coloque letreros en todos los edificios para respaldar las prácticas de higiene y el distanciamiento. ● Implementar procedimientos de limpieza para todos los edificios. ● Implementar procedimientos para reposición de existencias, limpieza y desinfección. Suministros para uso diario en todos los espacios.

	● Asegurar suministros adecuados para apoyar las necesidades actuales de distanciamiento. están disponibles en todos los edificios y existe un suministro de "kits para llevar" con suministros adicionales.
Dormitorios	* Los baños / duchas se desinfectarán siguiendo las recomendaciones de IDPH y CDC. * Cada estudiante utilizará sus propios dormitorios. No compartir dormitorios a menos que sean hermanos. * Los estudiantes residenciales serán evaluados diariamente por la mañana. * El programa TLP ajustará el programa para garantizar el cumplimiento de las recomendaciones de IDPH y CDC (es decir, lavandería, cena comunitaria)
Reuniones de todo tipo, eventos escolares y otras conferencias escolares y laborales de rutina	* Implementar pautas para reuniones y eventos que se llevan a cabo habitualmente parte del trabajo de ISD: * **Todas las reuniones**: establezca pautas que pueden incluir una limitación en el número de participantes, incluidos los intérpretes. No más de 50 personas en un espacio de reunión: Marshall Gym, Burns Gym o Dietary * **Reuniones del IEP**: determinar cómo mantener la distancia en los espacios de reunión del IEP con equipos IEP más grandes; explore continuar usando Zoom como herramienta de reunión junto con otras plataformas. * **Tours y visitantes**: revise los procedimientos teniendo en cuenta la posibilidad de suspender todos los tours y visitantes hasta nuevo aviso.
Cambios o escasez de maestros / personal	* Establecer planes y protocolos para la escasez de maestros / personal debido a: * Enfermedad del maestro / personal, especialmente cuando se tiene extrema precaución con resfriados leves o síntomas similares a los de un resfriado. Será fundamental que los empleados controlen su salud y tengan mucho cuidado con las enfermedades leves. * Maestros / personal que necesiten usar una licencia médica extendida para cuidar a familiares o parientes enfermos. * Renuncia o jubilación.
Formación y preparación para estudiantes	* Proporcionar información clara sobre la higiene y el saneamiento apropiados para cada grupo de edad para comunicarse con los estudiantes y las familias en las semanas previas a la reapertura. ● mostrar letreros de salud e higiene, caminos establecidos entre ubicaciones con señalización direccional adecuada y todas las demás alteraciones del entorno físico de las escuelas que los estudiantes deben conocer antes de su regreso. ● Desarrollar procedimientos para manejar violaciones de higiene, seguridad, y pautas de distanciamiento.
Formación y preparación del personal	* Brindar información clara sobre higiene y saneamiento a ser se comunicó con los empleados antes de regresar al campus aprender y trabajar. ● Brindar oportunidades de desarrollo profesional diseñadas para mejorar el aprendizaje remoto y comprender la nueva seguridad lineamientos necesarios para implementar el distanciamiento social de manera efectiva. Brindar capacitación sobre los riesgos para la salud y la creación de un entorno escolar para reducir los riesgos para la salud, incluidas las

	expectativas y los procedimientos sobre qué hacer si los propios empleados u otros (por ejemplo, el personal, los padres visitantes) se presentan como enfermos o comparten preocupaciones sobre su salud o saneamiento. ● Desarrollar procedimientos para gestionar las infracciones de los empleados pautas de higiene, seguridad y distanciamiento
Consideraciones de Equidad	
Estudiantes (estudiantes presenciales y / o remotos)	* Asegurarse de que todos los estudiantes tengan acceso a la tecnología e Internet, incluido el soporte técnico, durante los períodos de aprendizaje remoto. ● Planear un sistema de alcance continuo para mantenerse en contacto y asegurar el progreso; requieren un primer y segundo nivel de contacto para cada estudiante, probando la información de contacto al azar para asegurar entrega de material. ● Garantizar un viaje seguro hacia y desde la escuela. ● Facilitar entornos escolares seguros, incluida la provisión de PPE, etc. ● Establecer procedimientos para enviar a los estudiantes a casa en casos de violaciones deliberadas de los procedimientos de higiene, seguridad y distanciamiento, y trasladar a los estudiantes al aprendizaje remoto en situaciones de violaciones repetidas intencionales o por descuido, para proteger a todos los miembros de la comunidad. ● Controlar la salud de los estudiantes al llegar a la parada del autobús o al edificio de la escuela, incluidos controles de temperatura, y enviar a los estudiantes a casa en caso de fiebre o síntomas.
Educadores / personal	* Proporcionar PPE, desinfectante de manos y la configuración adecuada del aula para reforzar el distanciamiento físico. ● Garantizar un viaje seguro hacia y desde las escuelas, la provisión de EPP, etc.

Transición al Aprendizaje Remoto:

El trabajo que ISD está haciendo para garantizar que los educadores brinden instrucción remota de calidad a través de la capacitación en varias plataformas de aprendizaje electrónico;

Las capacitaciones de desarrollo profesional en Skyward, Google Classroom, Zoom, Seesaw, Nearpod y otras plataformas estarán disponibles para el personal, los estudiantes y las familias.

Los educadores y el personal de apoyo tendrán acceso a lo siguiente:

Hardware: iPad (incluido el plan de datos según sea necesario)

Software: Google Classroom, Zoom, Seesaw, Planbook, Skyward

Se proporcionará capacitación adicional sobre software y aplicaciones según sea necesario.

Work ISD está haciendo para asegurar que se brinde instrucción remota de calidad y que los estudiantes y las familias reciban el apoyo que necesitan para beneficiarse de esa instrucción;

El aprendizaje sincrónico se documentará en los horarios de clases. El aprendizaje asincrónico se documentará en planes de lecciones y libros de calificaciones. Los maestros enviarán planes de lecciones y los administradores aprobarán y guardarán planes.

A todos los estudiantes se les entregará un iPad. Los estudiantes y maestros que no tengan acceso a Internet en sus hogares recibirán un dispositivo con un plan de datos para fines de aprendizaje remoto. Todos los maestros, personal, estudiantes y familias recibirán capacitación en el uso de Google Classroom. Todos los iPads distribuidos tendrán la aplicación Zoom precargada. El balancín también estará precargado.

Se cargarán plataformas y aplicaciones adicionales en los ipads según sea necesario.

Plan de Aprendizaje Remoto de Terapia Ocupacional

1. En marzo de 2020 se desarrolló un formulario que enumera la información de contacto de los padres / tutores de cada estudiante, incluidos el teléfono y la dirección de correo electrónico. Los minutos y las metas del IEP OT se incluyen en el formulario. Este formulario también rastrea los contactos e intervenciones semanales entregados para cumplir con las actas de OT.

A. Se hará un contacto semanal por teléfono o correo electrónico con los padres según la preferencia de los padres.

b. Los estudiantes nuevos que ingresen con minutos y metas del IEP de OT se agregarán al horario actual y se proporcionarán intervenciones.

c. Los estudiantes nuevos que no reciben terapia ocupacional pero necesitan una evaluación serán evaluados de forma remota mediante una entrevista telefónica con los padres y posiblemente observaciones de la conferencia Zoom; las actas se decidirán en la reunión remota del IEP

2. A los padres se les dará la opción de una o más de las siguientes intervenciones:

a. Intervenciones / actividades de OT enviadas por correo electrónico

b. Intervenciones / actividades de OT en papel enviadas por correo

c. Presentaciones de Google compartidas

d. Sesiones de Zoom OT

3. Se realizarán llamadas telefónicas o correos electrónicos de seguimiento semanalmente para determinar el progreso y la participación.

4. Se guardarán notas diarias en el formulario de contacto para padres.

5. Las notas de progreso hacia el cielo se ingresarán en los intervalos apropiados y se basarán en el progreso compartido a través de la información de los padres, posiblemente fotos del trabajo completado y sesiones de Zoom si es posible y aprobadas por los padres.

Se proporcionarán apoyos adicionales según el IEP del estudiante.

Expectativas de estudiantes y familias durante el aprendizaje a distancia.

Todos los estudiantes de ISD tienen planes de educación individualizados (IEP) que continuarán guiando la instrucción. Los estudiantes recibirán instrucción, práctica y trabajo que les permitirá continuar progresando hacia las metas y objetivos del IEP. El administrador de casos revisará el IEP de cada estudiante y se determinará qué adaptaciones y ayudas suplementarias se pueden proporcionar durante los días de aprendizaje remoto. Los servicios de habla / lenguaje, trabajo social, terapia ocupacional, fisioterapia, recursos de aprendizaje y transición se proporcionarán durante los días de aprendizaje remoto cuando sea posible.

Skyward, nuestro sistema de gestión escolar, será utilizado por los maestros para registrar la asistencia de todos los estudiantes y en todas las clases durante los días de aprendizaje remoto. La administración monitoreará la asistencia para detectar tendencias. Los maestros también documentarán la finalización del trabajo asignado en el libro de calificaciones para el curso / materia.

La participación en actividades escolares sincrónicas se llevará a cabo durante el horario escolar regular (de 8:20 a.m. a 3:00 p.m.) Se espera que los estudiantes participen. ISBE ha establecido los requisitos de 5 horas de aprendizaje por día. Los padres / tutores deberán notificar a la oficina de la escuela respectiva de una ausencia antes de las 9:00 a.m. Las actividades de aprendizaje asincrónico pueden completarse cuando sea conveniente para el estudiante y la familia.

Tenga en cuenta que este es un documento fluido que se actualizará según sea necesario para seguir cumpliendo con las recomendaciones en constante evolución de ISBE, IDPH y los CDC.